Forpligtelseserklæring til fordel for Apostolsk Kirke i Danmark i henhold til ligningsloven § 12, stk.3.

Undertegnede (navn): _____ CPR-nr.: _____

Adresse: _____

_____

der er bekendt med reglerne for fradrag iflg. forpligtelseserklæring forpligter mig herved til i 10 år årligt at bidrage til Apostolsk Kirke i Danmark, _____-menighed (by). Kontrakten løber fra flg. år: _____.

Mit bidrag fastsættes enten som:

Et fast årligt beløb på kr. _____ eller en fast % på_____ af et af nedenstående beregningsgrundlag.
Som beregningsgrundlag for procentberegningen anvendes én af følgende muligheder - sæt kryds ud for det valgte.

1. _____ Indeværende års A-indkomst før AM-bidrag
2. _____ Indeværende års A-indkomst efter AM-bidrag
3. _____ Sidste års A-indkomst før AM-bidrag
4. _____ Sidste års A-indkomst efter AM-bidrag
5. _____ Sidste års personlige indkomst
6. _____ Sidste års skattepligtige indkomst

Jeg forpligter mig til at dokumentere størrelsen af beregningsgrundlaget for procentberegningen. Denne erklæring underskrives i 2 eksemplarer, som opbevares af henholdsvis Apostolsk Kirke i Danmark og den forpligtede.

Evt. overskud (for meget indbetalt) skal (sæt kryds) _____ flyttes til gaver iflg. §8A eller _____ tilbagebetales til giver.

Hvis kontrakten ikke overholdes eller den opsiges, er Apostolsk Kirke i Danmark forpligtet til at informere Skat.

_____, den. _____ 20____ _____, den_____20____

_____ _____
(for Apostolsk Kirke i Danmark, som modtager) (gavegiver)

VEJLEDNING

1. Hvem kan afgive forpligtelseserklæring?
Enhver myndig person - uanset medlemskab af den pågældende kirke.

2. For hvem gælder erklæringen?
Forpligtelseserklæringen gælder kun den, som har underskrevet erklæringen. Ægtefæller skal derfor underskrive hver sin erklæring, hvis der ønskes fradragsret i begge ægtefællers indtægt. Indbetalte beløb kan ikke flyttes mellem ægtefæller, så der skal stå det korrekte navn på overførslerne eller tiendekuverterne. Erklæringen er gyldig, når alle felter er udfyldt, den er underskrevet af både giver og kirkens repræsentant, og der er dato ved begge underskrifter.

3. Hvilken fradragsmodel skal man vælge?
Hvis man er usikker på, hvilken af fradragsmodellerne, man vil benytte, anbefales det at vælge nummer 1 eller 2, som de fleste bruger. Vær forsigtig med at vælge et fast beløb, da det kan være svært at forudsige, hvordan ens økonomiske forhold vil udvikle sig de næste 10 år. I det følgende forklares de forskellige valgmuligheder.

1.-4. Indeværende års A-indkomst før AM-bidrag
A-indkomsten er summen af den skattepligtiges lønindtægter (hhv. efter og før AM-bidrag) i et indkomstår, uanset antallet af ansættelsesforhold.

5. Sidste års personlige indkomst
Personlig indkomst omfatter alle de indkomster, der indgår i den skattepligtige indkomst, og som ikke er kapitalindkomst, dvs. både A-indkomst og B-indkomst. Den personlige indkomst opgøres i henhold til skattelovgivningens bestemmelser. Størrelsen af den personlige indkomst fremgår af skatteväsenets årsopgørelse.

6. Sidste års skattepligtige indkomst
Den skattepligtige indkomst omfatter personlig indkomst og kapitalindkomst. Den opgøres i henhold til skattelovgivningens bestemmelser. Størrelsen af beløbet fremgår af skatteväsenets årsopgørelse.

4. Begrænsninger i fradragsretten
Fradraget kan højst udgøre 15 procent af den personlige indkomst med tillæg af den positive nettokapitalindkomst. Man kan dog altid få fradrag på op til 15.000 kr. uanset størrelsen af sin indkomst.

5. Regler for forpligtelsens gyldighedsperiode
Forpligtelseserklæringen er bindende for en periode på 10 år. Derefter skal man oprette en ny, hvis man fortsat ønsker at benytte denne fradragsret. Kontrakten kan overflyttes til en anden kirke inden for Apostolsk Kirkes fælles cvr-nummer, hvis den forpligtede flytter. Husk at give besked til Servicecenteret i sådanne tilfælde.

6. Dokumentations- og kontrolpligt
Skat forlanger, at kirken fører kontrol med, at forpligtelsen overholdes. Derfor forpligter man sig samtidig til at fremsende nødvendig dokumentation til kirkens repræsentant ved indkomstårets udløb. Dokumentation for punkt 1. og 2. skal være skatteoplysninger fra indeværende år på Skat.dk (skattemappen). Dokumentation for punkt 3.-6. skal være sidste års årsopgørelse.

7. Forpligtelseserklæringen er juridisk bindende
Dette medfører, at kirken gennem hele forpligtelsesperioden har pligt til at sørge for, at de lovede bidrag indbetales til kirken rettidigt. I modsat fald kan fradragsretten bortfalde, og Skat kan forlange, at et beløb svarende til det opnåede fradrag for alle årene bliver betalt tilbage.

8. Indbetalingsfrist
Hele det fradragsberettigede bidrag skal være indbetalt inden udløbet af det kalenderår, hvor fradragsretten anvendes. Fradrag gives alene for forfaldne og indbetalte beløb. Bidragene skal betales løbende hen over året.
Hvis det fulde beløb ikke bliver indbetalt rettidigt, skal det indbetales i januar det efterfølgende år.
Hvis der er blevet indbetalt for meget, skal det overskydende beløb enten udbetales til giveren eller flyttes til fradragsberettigede gaver iflg. §8A, sådan som erklæringen er udfyldt.

9. Ikrafttrædelsestidspunkt
Forpligtelsen (og dermed fradraget) begynder altid pr. 1. januar i det år, der er angivet på kontrakten.

10. Ophørstidspunkt
Forpligtelsen ophører med udgangen af det 10. år. Den kan ikke ophæves, medmindre man forlader kirken, og den kan heller ikke ændres på nogen måde.